

Załącznik Nr 1

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA W PROJEKCIE (SHW) na miesiąc STYCZEŃ* Nr SHW 01-2020/09**

(proszę o przekazywanie informacji do 15-go dnia miesiąca poprzedzającego wg przekazanego wzoru i nie dołączanie innych zestawień)

Nazwa Beneficjenta: Gmina Debrzno Inkubator Przedsiębiorczości Cierznie

Nr Projektu: POWR.01.02.01-22-0008/18

Tytuł Projektu: Twój dobry start z IPC

Okres realizacji projektu: 01.01.2019-29.02.2020

1 Lp.	2 Terminy realizacji poszczególnych form wsparcia (od - do)		3 Godziny realizacji poszczególnych form wsparcia (od -do)		4 Miejsce realizacji formy wsparcia			5 Rodzaj formy wsparcia ****	6 Liczba osób objętych wsparciem	7 Uwagi/w przypadku szkoleń tytuł szkolenia
	dd-mm-rr***	dd-mm-rr			Adres	Tel.	Osoba do kontaktu: (wykładowca, opiekun, itp.)			
1.	16.04.2019r.	29.02.2020r.	7:00-15:00		TORP INVESTMENTS Sp. z o.o., NIP 8431613504, Cierznie 64, 77-310 Debrzno	502 596 198	Michał Kłonowski	staż	1	
2.	17.04.2019r.	31.01.2020r.	9:00-17:00		Bostol meble Bogusław Borzyszkowski, NIP 8431001706, Dąbki 12, 77-300 Człuchów	601663394	Bogusław Borzyszkowski	staż	1	

3.	04.06.2019r.	31.01.2020r.	7:00-15:00		Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Wincentego Witosa, ul. Wincentego Witosa 1, 77-300 Człuchów, NIP: 8430008184, REGON: 770709877	604127658	Mirosław Świdorski	staż	1	
4.	04.06.2019r.	31.01.2020r.	8:00-16:00		PPH Piotr Bogusława Bobkowska, NIP 843-124-37-11, Al. Wojska Polskiego 34A/18 77-300 Człuchów,	797 316 251	Bogusława Bobkowska	staż	1	
5.	04.06.2019r.	31.01.2020r.	poniedziałki i piątki 7:00-15:00, wtorek, środa czwartek 8:00-16:00		ECO RESOURCES Sp. z o.o, NIP 8431633496, Cierznie 64, 77-310 Debrzno	502 596 198	Michał Kłonowski	staż	1	
6.	04.06.2019r.	31.01.2020r.	7:30:15:30		USŁUGI RACHUNKOWE - Leona Liberacka -Chrut Sp. J, ul. Romualda Traugutta 8/2, 77-310 Debrzno NIP: 8431611244 REGON 221674486	508 309 421	Leona Liberacka-Chrut	staż	1	

7.	04.06.2019r.	31.01.2020r.	poniedziałek 8:00- 16:30,wtorek- czwartek 8:00-16:00, piątek 7:00- 14:30		STOWARZYSZENIE LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA ZIEMI CZŁUCHOWSKIEJ , NIP 8431613622, ul. Ogrodowa 26, 77- 310 Debrzno,	598 835 930	Angelika Kallas	staż	1	
8.	04.06.2019r.	31.12.2020r.			Gmina Debrzno Inkubator Przedsiębiorczość i Cierźnie Cierźnie 64, 77-310 Debrzno, (NIP 8431530511)	784 418 365	Nina Pachura	staż	1	
9.	04.06.2019	31.01.2020r.			Przedsiębiorstwo Informatyczne KOMNET Jacek Woźniak ul. Wojska Polskiego 5 77-300 Człuchów NIP: 8431002539, REGON: 770762943	509588205	Krzysztof Gajdamowicz	staż	1	
10.	04.06.2019	31.01.2020r.			AUTO KOMPLEX - PIOTR PACHURA, ul. Królewska 10, 77-310 Debrzno NIP: 8431323798 Regon: 221203798	784959372	Piotr Pachura	staż		

11.	02.07.2019 15.07.2019	01.01.2020 14.01.2020	9:00- 17:00 7:00-15:00		Centrum Kultury Sportu i Turystyki w Debrznie, NIP 8431526596, ul. Wojska Polskiego 2, 77-310 Debrzno	59 83 35 165	Wiesława Borowiec	staż	2	
12.	04.06.2019	31.01.2020	8:00-16:00		Bart System Bartłomiej Sikorski ul. Sienkiewicza 3a, 77-310 Debrzno NIP 8431446928	500107240	Bartłomiej Sikorski	staż	1	
13.	04.06.2019	31.01.2020	7:00- 15:00		Gospodarstwo Rolne Łukasz Świerczyński, Strzczona 8, 77-310 Debrzno, NIP: 8431540053	662258904	Łukasz Świerczyński	staż	1	
14.	04.06.2019	31.01.2020	7:00-15:00		Kacper Bobkowski Usługi budowlane, NIP: 8431489116, ul. Wojska Polskiego 34A/18, 77-300 Człuchów	577665861	Kacper Bobkowski	staż	1	
15.	01.07.2019	31.01.2020r.	7:00-15:00		Usług Ogólnobudowlane EDMONT Kamil Gwizdź, NIP: 8431541093, oś. Północ 28, 77-320 Przechlewo	530583873	Kamil Gwizdź	staż	1	

16.	16.07.2019	15.01.2020			„Fachowy Twój Remont” Maciej Zieliński, Uniechów 19, 77-310 Debrzno	724856593	Maciej Zieliński	staż	1	
17.	16.07.2019	15.01.2020	8:00-16:00		Firma Handlowo-Transportową Tomasz Maciejewski, ul. Młyńska 43C 77-320 Przechlewo	665 386 140	Tomasz Maciejewski	staż	1	
18.	01.09.2019r.	21.01.2020	7:00-15:00		Ośrodek Pomocy Społecznej w Debrznie, NIP 8431072497, ul. Ogrodowa 27, 77-310 Debrzno	59 83 35 439, 59 83 35 632	Aneta Wejman	staż	1	
19.	22.07.2019	21.01.2020	poniedziałek 8;00-16:30 ,wtorek-czwartek 7:00-15:00, piątek 7:00-14:30		Gmina Debrzno-Urząd Miejski w Debrznie , NIP 8431002700, ul. Romualda Traugutta 2, 77-310 Debrzno	59 83 35 351	Anna Ziarnek	staż	1	
20.	26.07.2019	25.01.2020	12:00- 20:00 lub 14:00-22:00 (zgodnie z ustalonym grafikiem firmy transportowej)		Usługi Transportowe oraz Handel Janusz Dymitrów NIP 843-122-26-95, REGON 770875920, ul. Chrobrego 16, 77-300 Człuchów	506180457	Janusz Dymitrów	staż	1	

Data sporządzenia: 16.12.2019r

Imię i nazwisko osoby sporządzającej: Iwona Kaczmarczyk

Nr telefonu do kontaktu: 668328243

* w harmonogramie należy uwzględnić zarówno formy wsparcia, które rozpoczną się w danym miesiącu jak i te, które rozpoczęły się wcześniej, ale okres ich trwania nachodzi na miesiąc, którego dotyczy harmonogram.

** proszę podać nr m-ca, nr roku oraz nr kolejnego dokumentu dotyczącego danego miesiąca np. SHW 10-2016/01 (numer prosimy wpisywać również w temacie pisma w SL 2014).

***proszę zamieścić daty rozpoczęcia poszczególnych form wsparcia narastająco.

****W przypadku szkoleń prosimy podawać szczegółowe informacje oddzielnie dla każdego szkolenia. W przypadku pozostałych form wsparcia można na potrzeby Wydziału Obsługi Finansowej i Kontroli podawać ogólne informacje dot. realizacji całej formy wsparcia np. w maju stażem będzie objęte 50 osób, staże będą odbywały się w okresie od 4 do 31 maja, staże będą odbywały się godzinach pomiędzy 7.00 a 18.00, na terenie miast ... , gmin... , itp. W razie potrzeby Wydział Obsługi Finansowej i Kontroli zwróci się do Państwa z prośbą o dostanie bardziej szczegółowych danych dot. danej formy wsparcia.

Uwagi:

1) Sposób wprowadzania Harmonogramu do systemu SL 2014 (wg kolejności zakładek): obsługa wniosków o płatność > weryfikacja wniosku o płatność > należy "zaznaczyć" dany Projekt > zaznaczyć ikonę "Przejdź do projektu" > Korespondencja (druga zakładka licząc od lewej).

W przypadku awarii Systemu SL 2014 proszę przekazać pocza elektroniczną na adres wup@wup.gdansk.pl

2) W przypadku nastąpienia jakichkolwiek zmian w stosunku do przekazanych informacji prosimy o niezwłoczne przesłanie aktualizacji danych na tym samym załączniku z podkreślonymi zmianami

3) Gdy w danym miesiącu nie są realizowane żadne formy wsparcia, prosimy również o tym poinformować w terminie przesłania harmonogramu

4) Oryginał zał. nr 1 należy przechowywać w dokumentacji projektowej prowadzonej przez Beneficjenta